Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 13/2026
Kierownika COE w Słomnikach
z dnia 21 sierpnia 2026 r.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH PODCZAS PRZEWOZU DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH NA TERENIE GMINY SŁOMNIKI – wersja pełna

Standard 1. Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem: Centrum Obsługi Edukacji w Słomnikach ustanowił i wdrożył politykę ochrony małoletnich podczas przewozu do szkół podstawowych na terenie gminy Słomniki na podstawie art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 110 ze zm.), polityka jest dostępna.

Standard 2. Personel posiada wiedzę na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem: Centrum Obsługi Edukacji w Słomnikach monitoruje, szkoli i angażuje personel w celu zapobiegania krzywdzeniu małoletnich.

Standard 3. Procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego: Centrum Obsługi Edukacji w Słomnikach wypracował procedury i wyznaczył osobę odpowiedzialną za przekazywanie ww. informacji do szkoły podstawowej, do której małoletni uczęszcza.

Standard 4. Monitoring i okresowa weryfikacja: Centrum Obsługi Edukacji w Słomnikach określił zasady i dokonuje okresowej weryfikacji zgodności przyjętych działań z przyjętymi standardami.

ROZDZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. Ilekroć w Standardach jest mowa o:

a) COE – Centrum Obsługi Edukacji w Słomnikach

b) Małoletni - należy przez to rozumieć osobę (dziecko/ucznia), która nie ukończyła 18 roku życia,

c) Personel - należy przez to rozumieć osobę sprawującą opiekę nad małoletnimi podczas przewozu do szkół podstawowych na terenie gminy Słomniki (Opiekun lub wyznaczony pracownik COE)

d) Szkoły podstawowe:

- Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. Kazimierza Wielkiego w Słomnikach
- Szkoła Podstawowa w Zespole Szkół z Oddziałami Integracyjnymi i Specjalnymi im. Stanisława Wyspiańskiego w Waganowicach

ROZDZIAŁ 2. POLITYKA OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM

1. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest:

a) zwrócenie uwagi Personelu, rodziców i podmiotów współpracujących na konieczność podejmowania wzmożonych działań na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;

b) określenie zakresu obowiązków Personelu w działaniach podejmowanych na rzecz ochrony małoletnich przed krzywdzeniem;

c) wypracowanie adekwatnej procedury do wykorzystania podczas interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletnich;

2. Personel w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletniego oraz stosuje zasady określone w Standardach.
3. Niedopuszczalne jest stosowanie przez Personel wobec małoletniego jakiejkolwiek formy przemocy.
4. Ze Standardami zapoznawani są: Personel, a także uczniowie i ich rodzice oraz podmioty współpracujące w realizacji przewozów małoletnich do szkół zgodnie z procedurami określonymi w treści Standardów.
5. Kierownik wyznacza inspektora ds. administracyjno-gospodarczych jako osobę odpowiedzialną za monitorowanie realizacji Standardów, reagowanie na sygnały ich naruszenia, ewaluowanie i modyfikowanie zapisów Standardów i prowadzenie rejestru zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego.

ROZDZIAŁ 3. PERSONEL

1. Zasady bezpiecznej rekrutacji:

a) Kierownik COE zatrudniający osobę sprawującą opiekę nad małoletnimi podczas przewozu ich do szkół podstawowych na terenie gminy Słomniki, sprawdza kandydata pozyskując informację z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

b) Kandydat na Opiekuna przedkłada Kierownikowi informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w art. 21 ust. 3 ww. ustawy.

c) Personel, podmioty współpracujące zobowiązani są do zapoznania się ze standardami ochrony małoletnich podczas przewozów do szkół podstawowych na terenie gminy Słomniki jednocześnie podpisując oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do Standardów.

2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Personelem a małoletnimi, a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich:

a) Personel zobowiązany jest:

- odnosić się z szacunkiem do małoletnich,
- wysłuchać i starać się udzielić odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i wieku,
- zachować szczególną ostrożność w kontaktach z małoletnimi, wykazując zrozumienie i wyczucie,
- zwracać uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy małoletnimi w zakresie np. znęcania fizycznego, psychicznego, znieważania, upokarzania, lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów, krzyczenia, stosowania gróźb, zastraszania lub innych niedozwolonych zachowań nieuwzględnionych wyżej.

Ponadto:

- kontakt fizyczny (np. prowadzenie za rękę) przy odprowadzaniu i przyprowadzaniu małoletniego do/z oddziału przedszkolnego dozwolony jest tylko za zgodą małoletniego,
- kontakt fizyczny w formie pomocy (np. podtrzymywanie, przytrzymywanie) przy wsiadaniu i wysiadaniu, przemieszczaniu się w autobusie/busie dozwolony jest tylko za zgodą małoletniego.

b) Zabrania się Personelowi:

- lekceważenia, obrażania i zawstydzania, używania wulgaryzmów,

- krzyczenia, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie),
- stosowania przemocy w jakiejkolwiek formie (psychicznej i fizycznej),
- dotykania małoletnich w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany,
- kontaktu fizycznego, który mógłby być niejawny bądź ukrywany, wiążący się z jakąkolwiek gratyfikacją bądź wynikającą z relacji władzy.

3. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz ochrony wizerunku małoletniego:

a) Podczas przewozu małoletnich do szkół podstawowych na terenie gminy Słomniki nie zapewnia się dostępu do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.
b) Zabrania się małoletnim korzystania z urządzeń mobilnych w sposób niewłaściwy a w szczególności:
   - nagrywania rozmów,
   - utrwalania wizerunku współpasażerów, Personelu czy kierowcy,
   - oglądania, słuchania nieodpowiednich treści lub udostępnia je innym małoletnim,
   - rozpowszechniania fake news.
c) W razie podejrzenia, że małoletni w czasie przewozu korzysta z urządzenia mobilnego w sposób określony w pkt 3 ppkt b lub Personel zobowiązany jest upomnieć małoletniego, a w przypadku braku osiągnięcia zamierzonego skutku, podjąć dalszą interwencję, zgodnie z procedurą określoną w pkt 2 Rozdziału 4 Standardów.
d) Uznając prawo małoletnich do prywatności i ochrony dóbr osobistych zabrania się Personelowi nagrywania rozmów, utrwalania i upubliczniania wizerunku małoletnich.

ROZDZIAŁ 4. PROCEDURY REAGOWANIA NA KRZYWDZENIE

1. Szkolenie Personelu w obszarze prawnego i społecznego obowiązku podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego oraz składania zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego.
2. Personel przewozu małoletnich do szkół podstawowych na terenie gminy Słomniki zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich, określonych w pkt 1 jest obowiązany powiadomić Kierownika COE sporządzając notatkę służbową. O zaistniałej sytuacji Kierownik COE

niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły, do której małoletni uczęszcza w celu podjęcia dalszej interwencji.

3. Kierownik COE prowadzi rejestr zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających dobru małoletniego, których wzór stanowi załącznik Nr 2 do Standardów.
4. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego Personel powinien w miarę możliwości wyeliminować niepożądane zachowanie bez wpływu na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego, a następnie zgodnie z procedurą określoną w pkt 2 Rozdziału 4 Standardów.
5. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez Personel, każdy współpasażer, kierowca lub inny małoletni zobowiązany jest powiadomić Kierownika COE lub wychowawcę, pedagoga szkolnego lub Dyrektora szkoły.

ROZDZIAŁ 5. MONITORING

1. Centrum Obsługi Edukacji w Słomnikach zobowiązane jest co najmniej raz na 2 lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.
2. Kierownik COE jest osobą odpowiedzialną za przygotowanie Personelu do stosowania Standardów.
3. Kierownik COE monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach.
4. Personel może przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.
5. Wszelkich zmian w Standardach dokonuje Kierownik COE.

ROZDZIAŁ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Standardy wchodzą w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Standardy stosuje się odpowiednio w stosunku do małoletnich podczas ich przewozu do szkół podstawowych na terenie gminy Słomniki.
3. Standardy ochrony małoletnich dostępne są: na stronach internetowych szkół podstawowych gminy Słomniki a także na stronie BIP COE w Słomnikach - w wersji pełnej oraz skróconej przeznaczonej dla małoletnich.

Słomniki, 21.08.2026 r.

mgr Jacek Regucki
kierownik
Centrum Obsługi Edukacji w Słomnikach